

宇都宮駅東口交流拠点施設利用許可申請書兼
宇都宮駅東口交流広場利用許可申請書

※大ホール・中ホール・交流広場のご利用をお申し込みの場合は、あわせて「実施概要確認書」のご提出をお願いいたします。

(あて先)宇都宮駅東口交流拠点施設指定管理者

宇都宮駅東口交流拠点施設運営共同事業体 施設長

申込日	令和	年	月	日
受付日	令和	年	月	日
受付NO.				

主催者	団体名										
	役職名										
	代表者名										
	所在地	〒									
	TEL					FAX					
	HP URL										
	申込者 (担当)	所属									
	役職					氏名					
	所在地	〒									
	TEL					FAX					
	E-mail										
連絡先	団体名										
	担当	所属									
		役職					氏名				
		所在地	〒								
		TEL					FAX				
	E-mail										
ご請求先	団体名										
	担当	所属									
		役職					氏名				
		所在地	〒								
		TEL					FAX				
	E-mail										
催事内容	名称										
	催事詳細										
		期間	利用	年	月	日	()	～	年	月	日
	設営日		年	月	日	()	～	年	月	日	()
	開催		年	月	日	()	～	年	月	日	()
	撤去日		年	月	日	()	～	年	月	日	()
	分類	国内	国際	前回開催地()							
	目的	学会	会議	展示会・見本市	大会・式典・総会			パーティー			
	*複数回答可	イベント	興行	物品販売	その他()						
	参加者数	1日あたり	人	延べ	人	海外参加者	ヶ国	人/日			
	対象	関係者のみ	招待者のみ		一般公開(事前申し込み要)						
		一般公開	その他()								
	入場料	無料	有料	円	備考:						
VIP来場 予定	無	*公的要人の来場についてご記入ください。									
	有	VIP名()									
情報公開 HPへの 公開	可	不可	*可の場合、本施設HP・広報紙等へ掲載させていただく場合がございます。								
	条件付公開可		年	月	日	()	以降可				
	URL										
	当日のお問合せ先☎										

※ご利用にあたっては、事前に施設利用の手引きをご一読いただき、

同意のうえご予約ください。

利用会場																
利用日	/			/			/			/			/			
区分	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	
全館貸切																
1階	大ホール															
		分割	東側													
	西側															
	小会議室	101														
		102														
		103														
		104														
		105														
		106														
		107														
控室	108															
	101															
	102															
	103															
パントリー1																
	201															
2階	大会議室	202														
		201														
	控室	202														
		パントリー2														
3階	中ホール															
		分割	東側													
	西側															
控室301																
4階	小会議室	401														
		402														
	控室	403														
		401														
		402														
交流広場	1階															
	2階															
	3階															
広場利用内容 該当箇所に○ 有の場合は 内容を記入	スピーカー利用	無	有	楽器利用	無	有(種類)										
	スポーツ利用	無	有(種類)													
	搬入搬出のみ	物品販売(飲食含む)	無	有(種類)												
飲食物の手配		無	有	(いずれかを○で囲んでください。)												
有 の 場 合	No	会場	日時	内容					数量	備考						
	1															
	2															
	3															
※備品利用、時間延長等、その他ご記入ください。																
特 記 事 項																
	・医療、製薬関係でご利用の皆様へお願い。下記ご確認の上ご記入をお願いいたします。															
	①催事の領域															
	②他の医療関係者様の同フロアのご利用について					可	否									
	否の場合の理由															
※フロアが異なる場合、領域が異なる場合のご利用につきましては、ご了承いただきますようお願いいたします。																

宇都宮駅東口交流拠点施設利用許可申請書兼
宇都宮駅東口交流広場利用許可申請書

※大ホール・中ホール・交流広場のご利用をお申し込みの場合は、あわせて「実施概要確認書」のご提出をお願いいたします。

(あて先)宇都宮駅東口交流拠点施設指定管理者
宇都宮駅東口交流拠点施設運営共同事業体 施設長

記入例

申込日	令和 2025 年 1 月 1 日
受付日	令和 年 月 日
受付NO.	

主催者	団体名	ライトキューブ宇都宮		
	役職名	施設長		
	代表者名	宇都宮 太郎		
	所在地	〒 321-0969 栃木県宇都宮市宮みらい1-20		
	TEL	028-611-5522	FAX	028-611-5533
	HP URL	https://light-cube.jp/		
	申込者 (担当)	所属	総務経理課	
役職		課長	氏名	栃木 次郎
所在地		〒 同上		
TEL		同上	FAX	
E-mail		yoyaku@light-cube.jp		
連絡先	団体名	代理店様等、ご担当者様が上記主催者と異なる場合に記入		
	所属			
	役職		氏名	
	担当	〒		
	所在地			
ご請求先	団体名	ご請求先について、ご指定がある場合に記入		
	所属			
	役職		氏名	
	担当	〒		
	所在地			
催事内容	名称	ライトキューブ宇都宮フェス2025		
	催事詳細	・宇都宮市をPRするイベント ・中ホール東側に展示ブースを複数設置 ・夕方から中ホール西側で立食パーティー実施 ・広場1階で音楽演奏(ジャズ)、スポーツイベントを実施 ・広場1階でキッチンカー2台、雑貨等の物品販売ブース設置		
	期間	利用 2025 年 5 月 2 日(金) ~ 2025 年 5 月 4 日(日) 設営日 2025 年 5 月 2 日(金) ~ 2025 年 5 月 2 日(金) 開催 2025 年 5 月 3 日(土) ~ 2025 年 5 月 4 日(日) 撤去日 2025 年 5 月 4 日(日) ~ 2025 年 5 月 4 日(日)		
	分類	国内 国際 前回開催地(パリ、シンガポール)		
	目的	学芸 会議 展示会・見本市 大会・式典・総会 パーティー イベント 興行 物品販売 その他()		
参加者数	1日あたり 500 人 延べ 1000 人 海外参加者 5 ヶ国 50 人/日			
対象	関係者のみ 招待者のみ 一般公開(事前申し込み要)			
入場料	無料 有料 円 備考:			
VIP来場 予定	無 *公約要人の来場についてご記入ください。 有 VIP名(宇都宮市長 佐藤栄一)			
情報公開 HPへの 公開	可 不可 *可の場合、本施設HP・広報紙等へ掲載させていただく場合がございます。 条件付公開可 2025 年 4 月 1 日(火)以降可 URL https://light-cube.jp/ 当日のお問合せ先 ☎ 028-611-5522			

※ご利用にあたっては、事前に施設利用の手引きをご一読いただき、

同意のうえご予約ください。

利用会場																
利用日	5 / 2				5 / 3				5 / 4				/			
区分	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	
全館貸切																
1階	大ホール															
	分割															
	東側															
	西側															
	小会議室															
	101															
	102															
	103															
	104															
	105															
2階	106															
	107															
	108															
	101															
3階	102															
	103															
	104															
	パントリー1															
4階	201															
	202															
	201															
	202															
交流広場	中ホール															
	分割															
	東側															
	西側															
小会議室	401															
	402															
	403															
	401															
1階	402															
	403															
	1階															
	2階															
3階	3階															
	広場利用内容	スピーカー利用	無	有	楽器利用	無	有	有(建類)	ギター							
	該当箇所に○有の場合は内容を記入	スポーツ利用	無	有	有(建類)	バスケットボール										
	搬入搬出のみ	物品販売(飲食含む)	無	有	有(建類)	キッチンカー、飲食販売ブース(火気使用)										
飲食物の手配 無 有 (いずれかを○で囲んでください。)																
有の場合	No	会場	日時	内容		数量	備考									
	1	中ホール	5月4日(日)	立食・ビュッフェ		100										
	2															
	3															
※備品利用、時間延長等、その他ご記入ください。																
特記事項	・広場は一般参加可のイベントを実施															
	・医療、製薬関係でご利用の皆様へお願い。下記ご確認の上ご記入をお願いいたします。															
	①催事の領域 循環器内科															
②他の医療関係者様の同フロアのご利用について 可 否																
否の場合の理由																
※フロアが異なる場合、領域が異なる場合のご利用につきましては、ご了承いただきますようお願いいたします。																

実施概要 確認書

Ver.1.01

申請者情報		申込日	年	月	日
催事名					
申請者	法人又は団体名				
	氏名 (代表者名)				
	住所 (所在地)	〒 -			
	TEL	-	-	MAIL	

イベント概要											
日時	準備	年		月	日	()	時	分	～	時	分
	開催	年		月	日	()	時	分	～	時	分
	撤去	年		月	日	()	時	分	～	時	分
	※複数日程での開催、もしくはお決まりのスケジュール資料がある場合、別紙お送りください。										
場所	<input type="checkbox"/>	大ホール	<input type="checkbox"/>	中ホール	<input type="checkbox"/>	交流広場1F	<input type="checkbox"/>	交流広場2F	<input type="checkbox"/>	交流広場3F	
目的											
概要											
詳細	項目					詳細					
	<input type="checkbox"/>	拡声(スピーカー)									
	<input type="checkbox"/>	楽器演奏									
	<input type="checkbox"/>	物品販売									
	<input type="checkbox"/>	スポーツ									
	<input type="checkbox"/>	展示									
	<input type="checkbox"/>	ボール									
	<input type="checkbox"/>	風船									
	<input type="checkbox"/>	ドローン									
	<input type="checkbox"/>										
	<input type="checkbox"/>										
上記に該当するものはチェックを入れてください。											
安全対策											
上記の通り許可する。但し規則や注意事項、及び下記条件を遵守すること。											
許可条件											
		施設長	総務経理課	業務課	技術課	施設管理課					

記入例
実施概要 確認書

Ver.1.01

申請者情報		ki	申込日	2025 年 1 月 1 日
催事名	ライトキューブ宇都宮フェス2025			
申請者	法人又は団体名	ライトキューブ宇都宮		
	氏名 (代表者名)	ライトキューブ 太郎		
	住所 (所在地)	〒 321 - 0969 栃木県宇都宮市宮みらい1-20		
	TEL	028 - 611 - 5522	MAIL	yoyaku@light-cube.jp

イベント概要

日時	準備	2025 年 5 月 2 日 (金) 18 時 00 分 ~ 22 時 00 分							
	開催	2025 年 5 月 3 日 (土) 10 時 00 分 ~ 18 時 00 分							
	撤去	2025 年 5 月 4 日 (日) 18 時 00 分 ~ 22 時 00 分							
	※複数日程での開催、もしくはお決まりのスケジュール資料がある場合、別紙お送りください。								
場所	<input checked="" type="checkbox"/> 大ホール	<input type="checkbox"/> 中ホール	<input checked="" type="checkbox"/> 交流広場1F	<input checked="" type="checkbox"/> 交流広場2F	<input type="checkbox"/> 交流広場3F				
目的	駅東口を賑やかにしたい								
概要	宇都宮市をPRするイベント								
詳細	項目		詳細						
	<input checked="" type="checkbox"/>	拡声(スピーカー)	大ホールと交流広場1F/2Fにスピーカー設置(アナウンス、BGM、ジャズ等)						
	<input checked="" type="checkbox"/>	楽器演奏	演奏(ジャズ)を交流広場1Fの水盤上にステージを組んで実施						
	<input checked="" type="checkbox"/>	物品販売	交流広場1Fにキッチンカー、交流広場2Fに特産品販売ブースを設置						
	<input checked="" type="checkbox"/>	スポーツ	大ホール、1階交流広場にバスケットボールコートを設置						
	<input checked="" type="checkbox"/>	展示	大ホールに地元PRの展示ブースを設置						
	<input checked="" type="checkbox"/>	ボール	大ホールでバスケットボールを行う						
	<input checked="" type="checkbox"/>	風船	大ホールと交流広場1Fの間にバルーンアーチを設置						
	<input checked="" type="checkbox"/>	ドローン	イベント風景を上空から撮影						
	<input type="checkbox"/>								
上記に該当するものはチェックを入れてください。									
安全対策	1階交流広場にてバスケットボールを実施するにあたり、ライトライン沿線沿いに高さ1m程度の柵を設置。ボールが線路内に行かないよう沿線と逆側にゴールを設置する。イベント開催中はスタッフによる巡回を行い、スムーズな動線の確保を図る。搬入出の際は、誘導員を2名配置し、混雑にならないようにする。								
上記の通り許可する。但し規則や注意事項、及び下記条件を遵守すること。									
許可条件									
		施設長	総務経理課	業務課	技術課	施設管理課			

貸出規則・注意事項

Ver.1.01

[広場ご利用の手引き] のご確認をお願いいたします。

チェック	No.	詳	細
◆利用時間			
<input type="checkbox"/>	1	お貸出し時間は[9:00 – 22:00] です。原則、前後のお時間のご利用ご遠慮ください。	
<input type="checkbox"/>	2	[22:00] 以降の撤去は出来かねます。夜間警備を入れていただき、翌日に撤去をお願いいたします。	
<input type="checkbox"/>	3	音出し可能なお時間は[10:00 – 18:00] です。	
◆食品催事			
<input type="checkbox"/>	4	飲食提供ブース(テント)の床は 必ず養生 ください。(油を使用する際は広めに養生をお願いいたします。)	
<input type="checkbox"/>	5	飲食提供で使用した[汚水(油・汁)/氷/炭...等] は捨てずにお持ち帰りください。	
◆スポーツ			
<input type="checkbox"/>	6	球技・風船・ドローンのご利用は宇都宮ライトレール株式会社のご指示のもと、[柵の設置...等]の対策をお願いいたします。	
◆音量制限			
<input type="checkbox"/>	7	[音量70dB]を基準としております。(大階段付近で計測させていただきます。)	
<input type="checkbox"/>	8	和太鼓のご利用は事前にご相談ください。	
<input type="checkbox"/>	9	スピーカーは指定管理者の指示のもと設置をお願いいたします。(場所・向き)	
◆その他			
<input type="checkbox"/>	10	連日利用で設置物がある際は[夜間警備:(夜)退館～(朝)来館まで] のご手配をお願いいたします。	
<input type="checkbox"/>	11	ゴミはお持ち帰りもしくは回収業者のご手配をお願いいたします。	
<input type="checkbox"/>	12	飲食・販売の出店をする際は、 ゴミ箱の設置 をお願いいたします。	
<input type="checkbox"/>	13	[壁/植栽/外灯...等] への 貼り紙 や 装飾 は出来かねます。	
<input type="checkbox"/>	14	安全面を考慮し、大階段に 設置物 を置くことは出来かねます。	
<input type="checkbox"/>	15	[平均風速8m/s] で安全にご利用ができるのか判断し、危険と判断した際は中止していただきます。	
<input type="checkbox"/>	16	光の演出 は 過度な光 や 光の向き に注意し、指定管理者の指示のもとご利用ください。	
<input type="checkbox"/>	17	開催の1か月前までにタイムスケジュール・レイアウト等必要書類のご提出をお願いします。	
<input type="checkbox"/>	18	催事内容によってはLRT管理課及び宇都宮ライトレール(株)との打ち合わせが必要となります。	
		その際はご連絡先を共有させていただきますので、ご了承いただきますようお願い申し上げます。	

利用者は常に善良な管理者の注意をもって利用するものとし、催事の運営及び催事のための必要な作業(事前準備、設営及び原状復帰を含む)は、すべて利用者の責任と費用により行っていただきます。

上記内容、確認いたしました。

会社・団体名:

代表者名:

連絡先:

緊急連絡先:

担当者名: